



Копия
4

АДМИНИСТРАЦИЯ
СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 30.07.2021 № 407

р.п. Степное

Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Указом Президента Российской Федерации от 10.12.2020 № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом Советского муниципального района, администрация Советского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Советского муниципального района от 26.01.2015 № 90 «О представлении гражданами, претендующими на

замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

- постановление администрации Советского муниципального района от 28.07.2015 № 578 «О внесении изменений в постановление администрации Советского муниципального района от 26.01.2015 № 90»;

- постановление администрации Советского муниципального района от 29.10.2015 № 821 «О внесении изменений в постановление администрации Советского муниципального района от 26.01.2015 № 90»;

- постановление администрации Советского муниципального района от 13.11.2017 № 635 «О внесении изменений в постановление администрации Советского муниципального района от 26.01.2015 № 90»;

- постановление администрации Советского муниципального района от 07.05.2018 № 234 «О внесении изменений в постановление администрации Советского муниципального района от 26.01.2015 № 90»;

- постановление администрации Советского муниципального района от 09.06.2020 № 279 «О внесении изменений в постановление администрации Советского муниципального района от 26.01.2015 № 90».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в установленном законом порядке и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

**Глава Советского
муниципального района**

С.В. Пименов

Долганова А.К.
5-00-42

Положение
о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (далее - должности муниципальной службы), сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин) и на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, утвержденным решением Муниципального Собрания Советского муниципального района от 30.10.2019 № 168 «Об утверждении перечня выборных должностей и должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Советского муниципального района при назначении на которые, граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых, должностные лица обязаны ежегодно представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (с изменениями от 26.08.2020 № 263) (далее перечень должностей).

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются по форме справки, утвержденной

Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

а) гражданами – при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, и отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Советского муниципального района и её органах, предусмотренные Перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы) (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых и финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются должностному лицу, ответственному за работу по противодействию коррупции.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются лично либо посредством почтовой связи.

7. В случае если в представленных сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, то муниципальные служащие могут представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте б) пункта 3 настоящего Положения, а гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, может предоставить уточненные сведения в течение одного месяца со дня предоставления сведений в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

Уточненные сведения, представленные муниципальным служащим, гражданином, поступающим на муниципальную службу в течение срока, указанного в пункте 7 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Советского муниципального района и ее органов и урегулированию конфликта интересов.

Заявление муниципального служащего о невозможности представления по объективным причинам сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей должно быть направлено в комиссию до истечения срока, установленного для представления таких сведений.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, претендующим на

должность муниципальной службы и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с постановлением Губернатора Саратовской области от 30.11.2012 № 363 «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Саратовской области, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в Саратовской области в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов».

10. Решение об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих должности, указанные в пункте 2 настоящего Положения, а также за расходами их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей принимается в порядке, определяемом законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведения об источниках средств, за счет которых совершена сделка по – приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, в соответствии с порядком, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», размещаются на официальном сайте администрации Советского муниципального района Саратовской области и официальных сайтах ее органов в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования Интернет и представляются средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином при назначении на должность муниципальной службы, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальными

служащими ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, в случае непоступления данного гражданина на муниципальную службу, возвращаются гражданину по его письменному заявлению вместе с другими документами.

16. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Верно:

Руководитель аппарата



И.Е. Григорьева